



राष्ट्रीय जनजाति स्वास्थ्य अनुसंधान संस्थान
NATIONAL INSTITUTE FOR RESEARCH IN TRIBAL HEALTH

(भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद) (स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग, स्वा.एवं परि.कल्या. मंत्रालय)
(Indian Council of Medical Research) (Deptt. of Health Research, Min.of Health & F.W.)

नागपुर रोड, पो.ऑ. गढ़ा, जबलपुर - 482003 (म.प्र.)
Nagpur Road, P.O. - Garha, Jabalpur - 482 003 (M.P.)

उपदेयक सं./Sub-bill No.....

फॉर्म जी.ए.आर. / G.A.R. - 14 A

दौरे पर यात्रा/दैनिक-भत्ता अग्रिम के समायोजन का देयक/ ADJUSTMENT BILL FOR TA/DA ADVANCE ON TOUR

नोट : यह देयक दो प्रतियों में तैयार किया जाए - एक भुगतान के लिए और एक अन्य कार्यालय प्रति के रूप में ।

Note : This bill should be prepared in duplicate-one for payment and other as office copy

भाग क/Part A (सरकारी कर्मचारी द्वारा भरा जाए/To be filled up by Government Servant)

| | |
|--|--|
| 1. नाम/Name | |
| 2. पदनाम/Designation | |
| 3. वेतन/Pay | |
| 4. मुख्यालय/Headquarters | |
| 5. सम्पन्न की गई यात्रा(ओं) का ब्यौरा एवं प्रयोजन/ Details and purpose of journey (s) performed | |

| प्रस्थान /Departure | | आगममन /Arrival | | यात्रा का प्रकार एवं आवास श्रेणी/ Mode of travel and class of accommodation | भुगतान किया गया किराया/ Fare paid | सड़क-मार्ग से मील-भत्ते के लिए किमी. में दूरी / Distance in kms. for road mileage | विश्राम की अवधि/ Duration of halt | यात्रा का प्रयोजन/ Purpose of Journey |
|-------------------------------------|-----------|--------------------------------------|---------|---|---|--|--|---|
| दिनांक एवं समय /Date and time | से / From | दिनांक एवं समय / Date and time | तक / To | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | ₹./Rs पै./P | | दिन घंटे Days Hrs. | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

6. यात्रा का प्रकार / Mode of Journey

(i) वायुमार्ग / Air

क) एक्सचेंज वाउचर का प्रबंध कार्यालय द्वारा किया गया /

हां/नहीं Yes/No _____

(A) Exchange voucher arranged by office

ख) टिकट/एक्सचेंज का प्रबंध द्वारा किया गया

(B) Ticket/Exchange voucher arranged by

(ii) रेल/ Rail

क) क्या यात्रा मेल/एक्सप्रेस/साधारण से की गई

(a) Whether travelled by mail/express/ordinary train?

ख) क्या वापसी यात्रा के टिकट उपलब्ध थे/(b)Whether return tickets available?

हां/नहीं Yes/No _____

ख) यदि उपलब्ध थे तो क्या वापसी यात्रा के टिकट खरीदे थे, यदि नहीं, तो कारण दें

(c) If available whether return tickets purchased? If not, state reasons

(iii) सड़क / Road

परिवहन के साधन के जिस प्रकार का प्रयोग किया गया, यानी सरकारी वाहन/टैक्सी लेकर, बस में एक सीट लेकर या अन्य सार्वजनिक वाहन/किसी अन्य सरकारी कर्मचारी के साथ या किसी अन्य तीसरे व्यक्ति के साथ उसकी कार में यात्रा/ Mode of conveyance used i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance/by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to a third person to be specified.

7. विश्राम के स्थान से अनुपस्थिति की दिनांक/ Dates of absence from place of halt on account of-

क) वैकल्पिक छुट्टियां एवं आकस्मिक छुट्टियां / (a) R.H. and C.L.

ख) वास्तविक रूप में रविवार एवं छुट्टी के दिनों में शिविर में न रहना /

(b)not being actually in camp on Sundays and holidays.

8. वे दिनांक जिनमें राज्य द्वारा या राज्य कोष द्वारा वित्तपोषित किसी संगठन द्वारा निःशुल्क भोजन एवं/ या ठहरने की सुविधा प्रदान की गई:
Dates on which free board and/ or lodging provided by the State or any organization financed by State funds:

- क) केवल भोजन/ (a) Board only
ख) केवल ठहरने की सुविधा/ (b) Lodging only
ग) भोजन एवं ठहरना/ (c) Board and lodging

9. जब ऐसे होटल, अन्य प्रतिष्ठान में रुके हों, जो निर्धारित दरों पर भोजन और/या ठहरने की सुविधा प्रदान करते हैं और उसके लिए उच्चतर दर पर दैनिक-भत्ता का दावा किया गया हो, तो होटल की प्राप्ति-रसीदों सहित विवरण दिया जाए/ Particulars to be furnished along with hotel receipts, etc., in cases where higher rate of D.A. is claimed for stay in hotel other establishment providing board and/ or lodging at scheduled tariffs.

| रुकने की अवधि / Period of stay | | होटल का नाम/ Name of hotel | ठहरने के लिए प्रभारित दैनिक दर/ Daily rate of lodging charged | कुल भुगतान की गई राशि/ Total amount paid |
|-----------------------------------|-------|----------------------------|---|---|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| से/From | तक/To | | | |
| 1. | | | ₹./Rs. | ₹./ Rs. |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

10. उन यात्राओं का विवरण, जिनके लिए उस श्रेणी से उच्च आवास श्रेणी में यात्रा की गई, जिसके लिए सरकारी कर्मचारी को पात्रता है:

Particulars of journey (s) for which higher class of accommodation than the one to which the Government servant is entitled used.

| दिनांक Date | स्थानों के नाम Name of Places | | प्रयुक्त यात्रा के साधन का प्रकार Mode of Conveyance used | श्रेणी, जिसकी पात्रता है/ Class to which entitled | श्रेणी, जिससे यात्रा की/Class by which travelled | पात्रता की श्रेणी का किराया Fare of the entitled class |
|----------------|----------------------------------|--------|---|---|---|---|
| | से/From | तक/ To | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | | ₹./Rs. |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |

* यदि उच्च आवास श्रेणी में यात्रा(एँ) सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से संपन्न की गई हैं, तो संस्वीकृति की संख्या एवं दिनांक दर्शाएं :

* If the journey (s) by higher class of accommodation has been performed with the approval of the competent authority, No. and date of the sanction may be quoted.

11. ऐसी यात्रा(ओं) का ब्यौरा, जो रेल द्वारा जुड़े स्थानों के बीच सड़क-मार्ग से की गई

Details of journey (s) performed by road between places connected by rail.

| दिनांक/ Date | स्थानों के नाम/Names of Places | | किमी./K.M. | भुगतान किया गया किराया/ Fare paid |
|--------------|--------------------------------|--------|------------|--------------------------------------|
| | से / From | तक/ To | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | ₹./ Rs. |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

12. यात्रा-भत्ता अग्रिम की राशि, यदि कोई है, जो ली गई/ Amount of T.A. advance if any, drawn :

प्रमाणित करता/करती हूँ कि जो जानकारी ऊपर दी गई है, वह मेरे श्रेष्ठ ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार सही है।

Certified that the information as given above, is true to the best of my knowledge and belief.

दिनांक /Date:

सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर
Signature of the Government Servant